

ТРЕБОВАНИЯ К РАЗМЕЩАЕМЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ МАТЕРИАЛАМ

1. Общие требования к контенту Пользователя

В случаях, предусмотренных Пользовательским соглашением (https://tilim.ru/upload/docs/user_sogl.pdf), Пользователю предоставляется возможность размещать, редактировать и удалять изображения, текстовые, аудио- и видеоматериалы, а также прочие объекты авторских и (или) смежных прав (Контент), включая следующий Контент:

Буклет — страница профиля юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ самозанятого лица (организации), информация о котором содержится в Каталоге разделов Сайта <https://tilim.ru> (далее - TILIM.RU) определенной территории, с информацией о производимых или реализуемых организацией товарах/услугах или выполняемых работах, размещаемая для целей информирования Пользователей.

Фотографии - фотографии, явным образом относящиеся к деятельности юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ самозанятого лица (организация), информация о котором содержится в Каталоге разделов Сайта, привязанные к профилю организации, имеющемуся в Каталоге разделов Сайта, и размещаемые Пользователем для целей информирования других Пользователей об организации и деятельности, которую она осуществляет.

Видеозаписи - видеозаписи, явным образом относящиеся к деятельности об юридического лица/ индивидуального предпринимателя/ самозанятого лица (организации), информация о котором содержится в Каталоге разделов Сайта, привязанные к профилю организации, имеющемуся в Каталоге разделов Сайта, и размещаемые Пользователем для целей информирования других Пользователей об организации и деятельности, которую она осуществляет.

Комментарий — пояснение к фотографии или видеозаписи, размещаемое в специальном поле, доступном Пользователю при загрузке фотографии или видеозаписи.

Отзывы — высказывания Пользователей о клиентском опыте в результате сотрудничества с юридическими лицами/ индивидуальными предпринимателями/ самозанятыми лицами (организациями), информация о которых содержится в Каталоге разделов Сайта, привязанные к профилю организации и размещаемые Пользователем для целей информирования Пользователей о реализуемых товарах, работах, услугах (либо высказывания Пользователей об опыте посещения мест, предлагаемых организациями, информация о которых содержится на Сайте TILIM.RU.

Вакансия — информация, предназначенная для привлечения соискателей (кандидатов) с целью дальнейшего трудоустройства.

Контент Пользователя должен соответствовать требованиям, предусмотренным Пользовательским соглашением об использовании информационно-справочного сервиса TILIM.RU, размещенным и/или доступным в сети Интернет по адресу: https://tilim.ru/upload/docs/user_sogl.pdf, а также соответствовать настоящим Требованиям.

2. Требования к фотографиям, видеозаписям и комментариям, публикуемым Пользователем

2.1. Фотографии и (или) видеозаписи должны иметь прямое отношение к организации: содержать изображение предлагаемого к продаже или к аренде помещения, процесса

оказания услуг/ выполнения работ, процесса реализации товаров (к примеру, изображения производимых рекламных стендов), показывать интерьер или экстерьер помещения, в котором осуществляется деятельность. Фотографии и (или) видеозаписи, которые добавляются к объекту, являющемуся результатом деятельности человека (здание, сооружение, парки, скверы и пр.), должны явно отображать выбранный объект.

2.2. Запрещено размещать фотографии и (или) видеозаписи, содержащие текст и графические элементы, затрудняющие просмотр (исключение: прайс-листы и меню организаций общественного питания).

2.3. Запрещено размещать изображения и (или) видеоматериалы, созданные с помощью графического редактора и нейросетей (исключение: рендеры новостроек, а также примеры работ организаций, основной деятельностью которых является создание графических изображений и трёхмерных моделей).

2.4. Запрещено размещать фотографии и (или) видеозаписи, содержащие заведомо недостоверную информацию или информацию, вводящую в заблуждение.

2.5. Запрещено размещать фотографии и (или) видеозаписи, содержащие информацию, призывающую к нарушению действующего национального и международного законодательства.

2.6. Запрещено размещать фотографии и (или) видеозаписи, содержащие ссылки на ресурсы в интернете, содержание которых противоречит действующему национальному и международному законодательству.

2.7. Запрещено размещать фотографии и (или) видеозаписи, содержащие порнографическую, оскорбительную, пугающую информацию, а также информацию, вызывающую отторжение и/или пропагандирующую насилие, содержащую лозунги к свержению власти или изменению конституционного строя, призывающие к митингам и собраниям.

2.8. Запрещено размещать фотографии и (или) видеозаписи, содержащие изображения оружия, в организациях, основной деятельностью которых является его производство и (или) продажа. Исключение — фотографии и (или) видеозаписи, которые содержат изображение инвентаря для игры в пейнтбол, лазертаг, страйкбол и т. п. При этом запрещены фотографии и (или) видеозаписи, на которых изображены участники этих игр без специальной экипировки, а также несовершеннолетние с оружием или изделиями, по форме напоминающими оружие.

2.9. Запрещено размещать фотографии и (или) видеозаписи, содержащие изображения обнаженных или полубнаженных натур и демонстрирующие эротические товары.

2.10. Запрещено размещать комментарии, фотографии и (или) видеозаписи, содержащие недопустимые действия в отношении детей (представляющие несовершеннолетних в сексуальном контексте, демонстрирующие, провоцирующие или поощряющие насилие над детьми, их эксплуатацию и тому подобное).

2.11. Запрещено размещать фотографии и (или) видеозаписи, нарушающие интеллектуальные права третьих лиц. При поступлении обоснованной жалобы в связи с нарушением прав на объект интеллектуальной собственности от правообладателя или лица, уполномоченного правообладателем, фотография и (или) видеозапись будет удалена.

3. Требования к публикации отзывов

3.1. Отзыв должен основываться на личном опыте Пользователя, например: покупка товара, оказание услуги, консультация представителя организации, посещение места.

При этом, не считаются клиентским опытом:

- отказ организации оказать услугу или продать товар (например, отказ банка в выдаче кредита, отказ продать соответствующий товар) без предъявления паспорта, а также любой другой отказ в соответствии с требованиями законодательства);
- организация была закрыта и не могла обслужить (даже в рабочие часы);
- отказ от покупки по инициативе клиента (не устроили цены и/или ассортимент и т. п.);
- описание ситуации со слов другого человека, на основании суждений неопределенного круга лиц;
- оценка, основанная только на рекламе, публикациях, ассортименте или ценах.

3.2. Запрещается публиковать материалы, призывающие к нарушению действующего законодательства, а также содержащие явное неуважение к обществу, государству и органам власти.

3.3. Запрещается публикация отзывов в целях продвижения или поддержки интересов конкретной организации, указание рекламных ссылок, а также публикация макетов и иной рекламы. Запрещено публиковать отзывы рекламным, пиар- и маркетинговым агентствам, менеджерам по рекламе, аккаунт-менеджерам и т. п., а также другим лицам, которые могут быть заинтересованы в высоком рейтинге организации. Запрещены любые манипуляции с отзывами и рейтингом организаций.

3.4. Запрещается в отзыве об организации упоминать название организации-конкурента того же профиля. Допускается упоминание названия филиалов одной сети и организаций, прекративших свою деятельность на момент написания отзыва Пользователем.

3.5. Разрешается оставлять отзывы о клиентском опыте детей, пожилых людей и недееспособных близких, при условии, что Пользователь, оставляющий отзыв, сам был участником описываемых в отзыве событий.

3.6. Запрещается публикация одинаковых отзывов о разных филиалах организации или о разных организациях.

3.7. Запрещается публиковать отзывы в ответ на чьи-либо отзывы.

3.8. Если по тексту отзыва невозможно понять, что автор действительно был клиентом (например, не указаны детали обращения (дата и место обращения) или нет подтверждающих материалов), организация может запросить уточняющую информацию через Личный кабинет.

Автор должен ответить на запрос организации в течение трех календарных дней, добавив детали посещения в комментарий или отредактировав отзыв.

Если в течение трех календарных дней автор не предоставляет данные, отзыв исключается из рейтинга организации.

Правило не действует, если прошло более года с публикации отзыва.

3.9. Запрещается преобладание намеренного чередования заглавных и строчных букв, использование текста только в верхнем регистре («капслок») или растягивание отзыва лишними символами, затрудняющее восприятие сути изложенного в отзыве.

3.10. Запрещается писать отзывы о событиях, которые произошли более 1 года назад до момента написания отзыва.

3.11. Запрещается оценивать организацию в качестве работодателя, в том числе потенциального, например, оценивать компанию по результатам собеседования.

3.12. Запрещается публиковать в отзывах фотографии и (или) видеозаписи, не имеющие отношения к организации, не иллюстрирующие качество её товаров и (или) услуг и получение в ней клиентского опыта.

3.13. Запрещается публиковать в отзывах фотографии и (или) видеозаписи с нарушением авторских, смежных и иных интеллектуальных прав третьих лиц.

При поступлении обоснованной жалобы на фотографии и (или) видеозаписи от правообладателя или его уполномоченного лица, фотографии и (или) видеозаписи будут незамедлительно удалены.

3.14. В отзывах, комментариях, официальных ответах организации и ином Контенте, запрещаются: бессмысленные сообщения (флуд), повторы, спам, оскорбления, любая обценная лексика (в том числе замаскированный мат), размещение персональных данных сотрудников организации или других пользователей.

3.15. В отзывах, комментариях, официальных ответах организации и ином Контенте запрещаются оскорбления личности — сотрудников, клиентов и пользователей сервиса. Недопустимы оскорбления и дискриминация по признакам национальности, вероисповедания, политических взглядов, уровня умственных способностей и т. п.

3.16. Запрещены оскорбительные высказывания об организациях, отсылающие к умственным или физиологическим особенностям с уничижительным подтекстом.

3.17. Разрешается оценивать работу сайта или приложения организации как клиентский опыт только в том случае, если ее услуга оказывается соответствующим способом (например, диспетчерские службы, интернет-магазин, курьерские службы).

3.18. Разрешается оценивать телефонный разговор, если по телефону была получена консультация сотрудника организации по вопросам, связанным с получением услуг или товаров организации.

3.19. В отзывах запрещается публикация сканов паспортов, водительских удостоверений, информации из медицинских карт и иных персональных данных клиента и сотрудников организации.

3.20. В отзывах допускается публикация ФИО представителей организаций, полученных из общедоступных источников информации. При выявлении размещения в отзывах, комментариях или ответах на отзыв ФИО представителей организаций, размещенных без согласия субъекта персональных данных, проверка опубликованного контента осуществляется по письменному заявлению субъекта персональных данных, чьи данные были опубликованы без согласия. В заявлении требуется указать ФИО, номер мобильного телефона и адрес электронной почты (либо почтовый адрес). В некоторых случаях эти контакты могут потребоваться для подтверждения личности заявителя.

Блокировка/уничтожение персональных данных зависит от итогов рассмотрения письменного заявления.

Оставить заявление субъекту персональных данных о проверке достоверности опубликованного контента можно здесь, обработка заявлений производится по адресу: tilim@tilim.ru.

3.21. Администрация Сайта вправе запросить у Пользователя подтверждение любого отзыва, в происхождении которого у нас возникли сомнения. Подтверждением может быть номер заказа, дата и время обращения, детали обращения в организацию — всё, что указывает на детали получения услуги или покупки товара.

3.22. Разрешается публикация отзывов об одной ситуации Пользователями, при условии, что каждый из Пользователей был участником описываемых в отзыве событий.

4. Требования к публикации вакансий

4.1. Содержание всех полей формы вакансии должно соответствовать их названию и назначению. В описании вакансии не должно быть орфографических и пунктуационных ошибок, а также неоправданных сокращений.

4.2. Название вакансии должно содержать только название должности. Название вакансии должно соответствовать описанию вакансии.

4.3. Вакансия должна содержать достоверную, актуальную информацию об одной вакантной должности. Описание вакансии должно быть информативным. Рекомендуется указывать требования к соискателю, обязанности, график работы, условия работы.

4.4. Информация о вакансии должна быть на русском языке или на иностранном, с обязательным дублированием всего текста на русский язык.

4.5. Не допускается дублирование вакансий, повторная публикация одной и той же вакансии, публикация вакансии от третьих лиц.

4.6. Ограничения по символам: название вакансии — от 2 до 150 символов; описание вакансии — от 2 до 5000 символов.

Запреты:

4.7. Запрещается распространение информации о свободных рабочих местах или вакантных должностях, содержащей сведения дискриминационного характера, а именно указывающие на какое бы то ни было прямое или косвенное ограничение прав или установление прямых или косвенных преимуществ в зависимости от:

пола,

расы,

национальности,

языка,

цвета кожи,

происхождения,

инвалидности,

имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства,

отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам,

иные обстоятельства, не связанные с деловыми качествами работников.

Исключение — право или обязанность устанавливать такие ограничения или преимущества предусмотрены федеральными законами.

4.8. Запрещается публиковать информацию, призывающую к нарушению действующего законодательства, содержащую явное неуважение к обществу, государству и органам власти, а также информацию, которая является противозаконной, оскорбительной, клеветнической, заведомо ложной, грубой, непристойной.

4.9. Запрещается публиковать информацию, противоречащую действующему законодательству. Например, предлагать соискателям трудоустройство/ иную форму сотрудничества в следующих сферах: игорный бизнес, азартные игры; финансовые пирамиды; религиозные секты, оккультные и эзотерические услуги и прочее.

4.10. Запрещается в описании вакансии размещать текст согласия соискателя на обработку персональных данных.

4.11. Запрещается в описании вакансии размещать рекламу товаров и услуг.

5. Санкции за нарушение настоящих Требований

Нарушение любого пункта настоящих Требований может повлечь следующие последствия:

- скрытие, удаление контента;
- ограничение или прекращение предоставления права использования онлайн-сервисов TILIM.RU Пользователю, добавившему или распространившему такой контент.

Санкции за нарушение настоящих Требований применяются по усмотрению Администрации Сайта без предварительного уведомления.

Редакция от 15.11.2025.